

An die
Direktion der Polytechnische Schule Kematen
Bahnhofstr. 9
6175 Kematen
Tel-Direktion: 0664 8892 7057
Tel- Konferenzzimmer.: 0 52 32/ 2458
Mail: direktion@pts-kematen.tsn.at

Dem **Schüler** (Tel.:) wird in der

Zeit von bis in unserer Firma

Name und Adresse der Firma (Stempel)

ermöglicht, im Rahmen der Berufsorientierung den **Lehrberuf**
kennen zu lernen.

Arbeitszeiten :

In der Zeit der Berufsorientierung wird im obgenannten Betrieb eine Aufsichtsperson

Name: Tel. (mit Durchwahl oder Handynummer):
bestellt.

W
I
C
H
T
I
G

Erklärung der Aufsichtsperson:
Ich nehme zur Kenntnis, dass eine Einbindung des Schülers in den
Arbeitsprozess verboten ist (Beschäftigung: ja, Ersatz der Arbeitsleistung eines
Arbeitnehmers: nein) . Es besteht kein Anspruch auf Entgelt. Die Schüler sind
nach dem ASVG bei der AUVA unfallversichert und müssen nicht der
Sozialversicherung gemeldet werden. Durch Schüler verursachte Schäden
unterliegen dem allgemeinen Schadenersatzrecht. Die Haftung ist im Einzelfall
zu prüfen. Weiters werde ich den Schüler auf relevante Rechtsvorschriften
(Jugendschutz, Arbeitnehmerschutz, Arbeitshygiene)hinweisen.

Unterschrift der Aufsichtsperson:

**Das vollständig ausgefüllte Formular muss bis spätestens am
bei abgegeben werden.**

PS: Bitte beachten Sie die Rückseite

Bitte nehmen Sie sich eine Minute Zeit und füllen Sie diesen Fragebogen aus. Auf Grund ihrer Rückmeldungen können wir diese mit unseren Schülern auswerten und das richtige Verhalten bei zukünftigen Vorstellungsgesprächen trainieren:

Erster Eindruck beim Vorstellungsgespräch:

Erster Eindruck: sehr gut gut kein Kommentar

Höflichkeit: sehr höflich ausreichend kein Kommentar

Bekleidung: ordentlich und sauber in Ordnung mangelhaft

Selbstsicherheit: sehr sicher ausreichend unsicher

Der Schüler kam ohne vorherige Terminvereinbarung
 kam pünktlich zum vereinbarten Termin
 kam trotz Terminvereinbarung unpünktlich

Sprachlicher Ausdruck: klar verständlich eher umständlich

Raum für persönliche Anmerkungen und Wünsche:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Der Fragebogen wurde ausgefüllt von

Herzlichen Dank für ihre Zeit und Mühe

Robert Kofler
Direktor